

PROFESYONEL FUTBOLCULAR DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Derneğin Adı, Merkezi, Amaç ve Çalışma Alanı Adı ve Merkezi

Madde 1:

Derneğin Adı : “Profesyonel Futbolcular Derneği” dir.

Derneğin Merkezi: İstanbul’dadır.

Derneğin Amacı Ve Hizmet Konuları

Madde 2:

Derneğin amacı “Ülkemiz futboluna ve dernek üyelerine hizmet etmek, karşılıklı yardım ve dayanışma içinde üyelerin teknik, sosyal, kültürel ve ekonomik sorunlarını ortaya çıkarmak, bu yönde araştırmalar ve çalışmalar yapmak, çözüme ulaştırmak için görevler yüklenmek, üyeler arasında birliği sağlamaktır.”

Dernek Türkiye’de profesyonel futbolcu statüsünde görev yapanları bünyesinde toplar. Dernek amatör bir kuruluş olup, siyasi konularla uğraşmaz, çalışma ile toplantılarında hiçbir şekilde amaç dışı konular ile kişisel çıkarlar görüşülemez, tartışılmaz ve uygulanamaz. Dernek tüm spor kulüplerine ve profesyonel futbolculara eşit mesafede yaklaşır.

Derneğin hizmet konuları aşağıda gösterilmiştir;

1. Profesyonel futbolcuların her türlü hak ve menfaatini korumak.
2. Sportif nitelikli eğitim merkezleri ile eğlendirici, dinlendirici ve boş zamanları değerlendirici lokaller ve tesisler kurup, işletmek.
3. Üyeler arasında ve toplumda sportif anlayışı ve çalışmalarını özendirme.
4. Üyelerini arkadaşlık, dostluk ve karşılıklı anlayış bağları ile birleştirip, sevgi ve saygıya dayanan sosyal ilişkileri geliştirmek.
5. Üyelerinin uygar, kültürel, sosyal ve moral kalkınmasında etkin katkılarda bulunmak.
6. Yurtiçi veya yurtdışında aynı amaçlı şubeler veya temsilcilikler açmak, uluslararası faaliyetler ve işbirliğinde bulunmak, bu amaçla federasyon kurmak, kurulmuş federasyonlara katılmak.
7. Yerel veya ulusal düzeyde görev yapan profesyonel futbolcuların gelişmelerine katkı sağlayacak çözümler üretmek, destek vermek ve faaliyette bulunmak.
8. Dernek üyelerinin ve profesyonel futbolcuların hak kayıplarında, açılmış davalarda, taraf olup, davalara müvekkil gönderilebilir.

Çalışma Konuları, Çalışma Biçimleri ve Faaliyet Biçimi

Madde 3:

Dernek amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için;

1. Yeni üyelerin alınmasını özendirir ve üye kaydeder.
2. Dernek içinde oluşturulacak komiteler yada uzman kişiler aracılığı ile araştırma, inceleme ve etüdler yapar, öneri ve dilekleri saptar.

3. Konferanslar, sempozyumlar, paneller, açık oturumlar ve forumlar düzenler, sergiler açar ve kermesler düzenler.
4. Amaç ve çalışma konuları için gerekli taşınır veya taşınmaz malları satın alır, kiralar veya satar; taşınmaz mallar üzerine her türlü hakları koydurabilir, bu malları işletebilir ve bunlar üzerinde her türlü inşaatı yaptırabilir.
5. Kitap, dergi, bülten ve broşürler yayınlar.
6. Yurtiçi veya yurtdışında sportif yada turistik nitelikli geziler düzenler.
7. Yardım toplama kanunu ile ana tüzük hükümlerine uygun olarak bağış alır veya verir.
8. Amaç ve hizmet konularına yönelik gerekli diğer çalışmaları yapar.
9. Çalışma konuları ile ilgili hizmet ve gelir arttırıcı projeler uygular, gerektiğinde özel amaçlı vakıflar ve sandıklar kurar.
10. Üyeler arasındaki ilişkinin devam ettirilmesi ve geliştirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek.
11. Gerekli görülen yerlerde temsilcilikler açmak.
12. Dernek, spora katkı amacıyla kurulacak vakıflarda kurucu olarak yer alabileceği gibi, kurulmuş vakıflara da sonradan katılabilir. Katkı payı veya bağışta bulunabilir. Düzenlenecek vakıf senetlerine kurucu olarak imza koyabilir. Şirket kurabilir, kurulmuş veya kurulacak şirketlere ortak olabilir. Hisse senedi, tahvil alabilir. Bunlardan doğan hakları kullanabilir.

Dernek Amblemi

Madde 4:

Derneğin amblemi, yönetim kurulu kararı ile kabul edilir ve gerekli yasal işlem valilik katında yapılır.

Dernek amblemi, yönetim kurulunun izni olmadan dağıtılamaz, satılamaz, ticari hiçbir emtia üzerinde kullanılamaz.

Derneğin amblemi



İKİNCİ BÖLÜM

Üyelik Koşulları, Üyelerin Hak ve Yükümlülükleri ile Üyeliğin Sona Ermesi

Üyelik ve Koşulları

Madde 5:

Derneğe üye olabilmenin koşulları aşağıda gösterilmiştir:

- a. Fiil ehliyetine sahip, dernek üyeliği yasaklanmamış, faal veya emekli profesyonel futbolcu olmak,
- b. Yabancılar için Türkiye'de oturma hakkına sahip olmak,

c. Derneklere üye olmaları yasaklananlar, dernek ödentilerini ödememe nedeni dışında diğer nedenlerle dernek üyeliğinden sürekli olarak çıkarılmış olanlar ile özel kanunlarında aksine hüküm bulunmamak koşulu ile dernekler kanununun ilgili maddesi uyarınca bağlı buldukları kuruluşlardan izin almayanlar derneğe üye olamazlar.

d. Ulusal veya uluslararası spor kurul ve/veya mahkemelerinden sürekli hak mahrumiyeti cezası almamış olmak.

e. Yüzkızırtıcı bir suçtan yada müsabaka sonucunu etkilemek, bahis, doping, ırkçılık eylemlerinden dolayı ceza almamış olmak.

Fiili veya karşılıksız olarak derneğe hizmet eden, maddi veya manevi yarar sağlayan gerçek kişilere, yönetim kurulu kararı ile onursal üyelik unvanı verilebilir.

Emekli profesyonel futbolcu en az 5 yıl tek tip sözleşme ve Türkiye liglerinde profesyonel futbolcu olarak görev yapmış olanları ifade eder.

Üyelik Türleri

Madde 6:

Derneğin üyelik türleri aşağıda gösterilmiştir:

Asıl üye: Üyeliğin gerektirdiği her türlü yükümlülükleri üstlenmiş ve üyelik sorumluluğu ile haklardan yararlanan üyedir. Üyenin hakları, gereken koşulları içermek kaydı ile her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmak; yükümlülükleri ise özel ve genel kurul toplantılarına katılmak, ödentilerini zamanında ödemek, amaç ve hizmet konularına bağlı olarak gereken çabayı harcamak ve derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürme ilkelerini kapsar.

Onursal üye: Derneğe, amaç ve hizmet konularına, belirli ve önemli büyük hizmetleri ile katkıları olan, sevgi ve saygıları bulunanlar arasından en az iki üyenin önerisi ve yönetim kurulunun kararı ile seçilen fahri nitelikli üyektir. Onursal üyeler, organlara seçme ve seçilme haklarına sahip olmayıp, dernek bütçesinde öngörülen ödentiye ödemekle yükümlüdür.

Onursal Başkan: Bu iki üyelik yanında dernek başkanlığı yapmış olup da, gerekli koşulları taşıyan genel kurul üyeleri arasından yönetim kurulunun önerisi ile genel kurulca seçilirler. Genel kurulda oy hakkı olup, ödenti yaparlar.

Üyelerin Hakları

Madde 7:

Hiç kimse derneğe üye olmaya ve dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir.

Her üyenin;

- a. Dernek faaliyetlerine ve yönetime katılma,
- b. Genel kurulda bir oy kullanma hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.
- c. Onursal üyelerin oy hakkı yoktur.
- d. Dernekten çıkan veya çıkarılan üye, dernek malvarlığında hak iddia edemez.

e.Derneğin Genel Kurul üyelerinin eş ve çocukları Derneğin sosyal tesislerinden ve sağladığı her türlü haklardan üye gibi yararlanırlar.

Üyelerin Yükümlülükleri

Madde 8:

Üyelerin yükümlülükleri şunlardır:

Her üyenin ödenti vermek, dernek tüzüğüne uymak ve derneğe bağlılık göstermek yükümlülüğü vardır. Her üyenin, derneğin amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleştirilmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmak yükümlülüğü bulunur.

Üyelik işlemleri

Madde 9:

Dernek üyeliği işlemleri aşağıda gösterilmiştir:

Dernek üyesi olmak isteyen adaylar, dernek amaç ve hizmet konuları ile ana tüzük hükümlerini kabul ettiklerini, gerekli üyelik koşullarını içerdiklerini belirten “üyelik bildirimini”ni doldurup dernek başkanlığı’na sunarlar.

Adayın üyelik isteğinin işleme konulabilmesi için en az bir üyenin önerisi şarttır.

Dernek yönetim kurulu başvuru hakkındaki kararını adaya yazılı olarak bildirir.

Adayın dernek üyeliğine kabul edilmesi üzerine kayıt işlemleri yapılır. Giriş ödentisi ve yıllık ödentinin gereken bölümü alınır. Bu ödemeler yapılmadıkça dernek üyeliği kazanılamaz.

Dernek yönetim kurulunun, adayın isteğinin reddine ilişkin kararı kesin olup hiçbir biçimde bir yere itiraz edilemez.

Üyeliğin Sona Ermesi

Madde 10:

Üyeliğin sona ermesi aşağıdaki koşullarda gerçekleşir:

Kendiliğinden: Üyelik için kanunda ve tüzükte aranılan nitelikleri sonradan kaybedenlerin dernek üyeliği kendiliğinden sona erer.

Çıkma İle: Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye altı ay önceden yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

Çıkarılma İle: Dernek üyeliğinden çıkarılma sebepleri aşağıda gösterilmiştir:

- a. Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- b. Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,

- c. Dernek organlarınınca verilen kararlara uymamak,
- d. Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,
- e. Tüm ödentilerini ödemedikleri için üst üste iki olağan genel kurul toplantısına katılmamak.
- f. Üst üste iki yıl üyelik ödentisi ödememek.

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılabilir.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinirler.

Üyelikten Çıkarılma İşlemleri Ve İtiraz Madde 11:

Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılanlara, çıkarılma kararı yazılı olarak üyeye bildirir.

Çıkarılan üye, kendisine bildirilen karara karşı bildirim tarihinden başlamak üzere (15) gün içinde dernek yönetim kurulu aracılığıyla genel kurula itiraz edebilir. İtiraz ilk genel kurul toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. İtirazın karara bağlanmasına kadar üyenin hak ve yükümlülükleri devam eder.

Üyenin süresinde itiraz etmemesi yada itirazın genel kurulda reddedilmesi halinde dernek yönetim kurulu üyenin kaydını siler. Çıkarılan üyenin genel kurul tarihinden başlamak üzere bir ay içinde alınan karara karşı mahkemeye başvurma hakkı saklıdır.

Ölen üyenin dışında ayrılan yada çıkarılan üyenin tüm ödenti borçları ödenmediği takdirde dernek yönetim kurulu yasal yollara başvurabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organlar

Dernek Organları

Madde 12:

Derneğin Organları;

- a. Genel kurul,
- b. Yönetim kurulu,
- c. Denetim kurulu,

Dernek Genel Kurulunun Kuruluş Şekli, Toplanma Zamanı, Çağrı ve Toplantı Usulü

Madde 13:

Genel kurul, derneğin en yetkili karar organı olup, derneğe kayıtlı üyelere; şube sayısı üçe ulaştığında da şubenin doğal delegeleri ile şubede kayıtlı üyeler tarafından seçilmiş delegelerden oluşur.

Genel kurul;

a. Bu tüzükte belli edilen zamanda olağan,

b. Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.

Olağan genel kurul, 3 yılda bir, Mayıs ayı içerisinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır.

Genel kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır.

Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa, üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Çağrı Usulü;

Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler; en az onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Toplantı Usulü;

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Genel kurul sonuç bildirimi;

Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen otuz gün içinde, yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren ve Ek-3'te yer alan Genel Kurul Sonuç Bildirimi mülki idare amirliğine verilir. Genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılması halinde; genel kurul toplantı tutanağı, tüzüğün değişen maddelerinin eski ve yeni şekli, her sayfası yönetim kurulu üyelerinin salt çoğunluğunca imzalanmış dernek tüzüğünün son şekli, bu fıkrada belirtilen süre içinde ve bir yazı ekinde mülki idare amirliğine verilir.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Madde 14:

Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır:

- 1-Dernek organlarının seçilmesi,
- 2-Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- 3-Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,
- 4-Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- 5-Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle onların görevden alınması,
- 6- Üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,
- 7-Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 8-Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
- 9-Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

- 10-Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 11-Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 12-Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
- 13-Derneğin vakıf kurması,
- 14-Derneğin fesih edilmesi,
- 15-Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- 16-Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması,
- 17-Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

Olağanüstü Genel Kurul

MADDE 15:

Olağanüstü Genel Kurul, olağan genel kurul toplantısına kadar beklenilmesinin mümkün olamayacak ya da bir an önce görüşülmesinde yarar sağlayacak önemli ve zorunlu konularda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç 30 gün içinde toplantıya çağrılır.

- a)Dernek üye sayısının (1/5) inin konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvurusu,
 - b)Yönetim Kurulunun, gerek gördüğü konularda (2/3) oy çoğunluğu ile alacağı kararı,
 - c)Denetleme Kurulunun Dernek hesap işlemleri ile bütçe konusunda alacağı oybirliği kararı,
 - d)Olağanüstü Genel Kurul toplantısı, Olağan Genel Kurul toplantısındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır.
- Olağanüstü Genel Kurul sırasında gündeme madde eklemesi önerisi yapılamaz.

Yönetim Kurulunun Oluşumu

Madde 16:

Yönetim kurulu onbir asil ve dokuz yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

Yönetim kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sekreter, sayman ve üyeyi belirler.

Yönetim kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeni ile yedeklerinde getirilmesinden sonra, üye tamsayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için genel kurul bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır.

Seçilebilmek için aday olan ya da kendilerine oy verilen kişilerin, kaydı açık ve genel kurula katılma hakkına sahip, yıllık ödentisini düzenli ödeyen üyelerden oluşur.

Yönetim Kurulu Genel Kurul'da ~~gizli oyla~~ üç yıl için seçilir.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 17:

Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir:

- 1-Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek,
- 2-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- 3-Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,
- 4-Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- 5-Genel kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- 6-Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle şube yönetim kurullarını görevden almak,
- 7-Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- 8-Genel kurulda alınan kararları uygulamak,
- 9-Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,
- 10-Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- 11-Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 12-Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,
- 13-Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- 14-Türkiye Futbol Federasyonu Genel Kurulu için profesyonel futbolcu temsilcilerini seçmek.

Denetleme Kurulunun Oluşumu, Görev ve Yetkileri

Madde 18:

Genel kurulca bir sonraki seçim yapılan genel kurula kadar seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi bitenin yeniden seçilmesi mümkündür.

Derneğin tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterilip gösterilmediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Çalışma usulünü kendisi tespit eder. Denetleme kurulu başkanı veya üyelerden biri, davet üzerine yönetim kurulu toplantılarına katılarak görüş bildirir veya teklifte bulunabilir.

Denetim kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

Mevzuatta denetleme kurulunca yapılması gerektiği belirtilen diğer konulardaki görevleri yapar, yetkileri kullanır.

Ortak Hükümler

MADDE 19:

Yönetim ve Denetleme Kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç toplantıya ya da özürsüz olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantılara aralıklı toplam beş toplantıya katılmadıkları takdirde kurullarından ayrılmış sayılır ve yerine ilk sırada bulunan yedek üye bir hafta içerisinde asil üyeliğe çağrılır. Mazeretler yazılı olarak başkanlığa bildirilmelidir.

Yürütme Birimi

MADDE 20:

Dernek organlarının kararlarını uygulamak, lokal ve tesislerin kurulması, iktisadi işletmeler ve dayanışma sandıklarının Derneğe ilişkin işleve ve işlemlerini yerine getirmek; Dernek hizmet ve çalışmalarının yürütülmesini sağlamakla görevli, Yönetim Kurulunun gözetim ve yönetiminde, Dernek Yürütme Birimi kurulabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Çalışma Dönemi ve Bütçe

MADDE 21:

Derneğin çalışma dönemi 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta sona erer. Derneğin bütçesi yıllık bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur. Bütçenin yürürlüğe girdiği 1 Ocak tarihi ile onamasının yapıldığı genel kurul tarihi arasındaki süre içinde olacak gider ve

11

harcamalar, bir önceki yıl bütçesinin giderler çizelgesinde aynı süreye ilişkin giderler tutarını aşamaz.

Yıllık bütçe yönetmeliğinde, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konular gösterilir.

Derneğin Gelirleri

Madde 22:

Madde Derneğin Gelir Kaynakları aşağıda sayılmıştır:

1- a) Giriş Ödentisi: Bir defaya mahsus olmak üzere her çalışma dönemi bütçesinde üyeliğe kabul edilen üyeler için öngörülen ödentidir.

b)Yıllık Ödenti: Üyeler için her çalışma bütçesinde öngörülen ve üyeliğin devamı süresince ödenmesi zorunlu ödenti olup miktarı yönetim kurulunun kararı ile belirlenir.

2-Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar,

3-Derneğ tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

4-Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,

5-Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,

6-Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,

7-Diğer gelirler.

Dernek İçişleri Bakanlığı'nın izni olmadan dış ülkelerdeki gerçek ve tüzel kişilerden yardım alır ve bildirim yükümlülüğüne göre bildirimde bulunur.

Yıllık Aidat Miktarı

MADDE 23:

Dernek üyelerinin ödeyecekleri yıllık aidat miktarını her mali yıl başında arttırmaya ve eksiltmeye yönetim kurulu yetkilidir.

Derneğin Gelir ve Gider İşlemleri

Madde 24:

Giriş ödentisinin tamamı üyelik işlemleri sırasında, yıllık ödentinin yarısı Ocak ve diğer yarısı Temmuz ayında alınır.

Dernek gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK- 17'de örneği bulunan) "Alındı Belgesi" ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin, Gelir Vergisi Kanununun 94. maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13'te örneği bulunan) "Gider Makbuzu" düzenlenir.

Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri (Dernekler Yönetmeliği EK-14'te örneği bulunan) "Ayni Yardım Teslim Belgesi" ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK-15'te örneği bulunan) "Ayni Bağış Alındı Belgesi" ile kabul edilir.

Gelir ve Gider ile Borçlanmada Usul

Madde 25:

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi, nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin

gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Derneğin İç Denetimi

Madde 26:

Dernekte Genel kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Derneğin Feshi ve Tasfiye

Madde 27:

Dernek genel kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkı bulunan üye ve delegelerin en az üçte ikisinin, toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üye ve delegeler ikinci toplantıya çağrılır. Ancak, feshe ilişkin kararın, her halükarda toplantıda hazır bulunan üye ve delegelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Fesih halinde derneğin tüm mal, para ve hakları, Genel Kurulda aksine bir karar alınmaz ise Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu ile'na bırakılır.

Bu derneklerin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durum beş gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilir ve bu yazıya tasfiye tutanağı da eklenir.

Defter ve Kayıtlar

Madde 28:

Dernek, mevzuat doğrultusunda tutması gereken zorunlu defterleri tutar. Ayrıca yönetim kurulu kararı ile tutulması istenen diğer defterler de tutulabilir.

Dernek Kurucuları

Madde 29:

Rıza Çalmbay: Emekli futbolcu; Toprakkale Sok. Nurçelik Apt. No:32 D:8 Etiler-İstanbul, T.C Vatandaşı

Ahmet Oğuz Çetin: Profesyonel Futbolcu; Suyanı Sok. Ağan Apt. D:4 Suadiye-İstanbul, T.C Vatandaşı

Adnan Sezgin: Menajer; İstanbulspor A.Ş. Basın Ekspres Yolu Star Sok. No:2 İkitelli-İstanbul, T.C Vatandaşı

Engin İpekoğlu: Profesyonel Futbolcu; Sevük Sok. Çakıroğlu Apt. No:7/9 Daire:12 Göztepe-İstanbul, T.C Vatandaşı

Ünal Karaman: Profesyonel Futbolcu; Ankaragücü Spor Klübü, Ankara, T.C Vatandaşı

Rıdvan Dilmen: Teknik Direktör; Kombassan Konyaspor Klübü, T.C Vatandaşı

Fatih Terim: Teknik Direktör; Nurol Sitesi A 14 Daire:5 Tarabya-İstanbul, T.C Vatandaşı

Hüküm Eksikliği

Madde 30:

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

Madde 31:

İş bu tüzük 4 bölüm ve 31 madde ve 1 geçici maddeden oluşmaktadır.

Geçici Madde1:

İşbu tüzüğün yürürlüğe girdiği tarihte, Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üye sayıları aynen kalmak şartı ile, görev süreleri yeni tüzük hükümlerine uygun olarak devam edecektir.

NOT: Bu tüzük bundan evvelki tüzüğü yürürlükten kaldırır.

PROFESYONEL FUTBOLCULAR DERNEĞİ

YÖNETİM KURULU

Başkan

Hakan ÜNSAL

II.Başkan

Tanju ÇOLAK

Sekreter

Alpay ÖZALAN

Sayman

Ogün TEMİZKANOĞLU

14

5 – Soner Tolungüç

6 – Bülent KORKMAZ

7 – Recep ÇETİN

8 – Tayfur HAVUTÇU

9 – Tolunay KAFKAS

10 – Tümer METİN

11 – Ümit DAVALA

Yedek Üyeler

1. Hamza HAMZAOĐLU
2. ErtuĐrul SAĐLAM
3. Abdullah AVCI
4. Okan BURUK
5. Orhan IKIRIKI
6. Hami MANDIRALI
7. Ergün PENBE
8. İbrahim ÜZÜLMEZ